

### بسمه تعالی

احادیث معصومین(ع): امام علی(علیه السلام): ((رحم الله امرء احيا محتا و امانات ما تلا و دحض البجور و اقام العدل.)) (غرر الحکم)  
**خدای رحمت کند آن کس را که حتی رازنده کند و باطلی را از میان بردارد، حتی را نابود کند و عدالت را برپا دارد.**

#### موارد مطروحه و گزارشات

- ارائه گزارش عملکرد واحدهای فنی در نوروز
- لزوم پیگیری واحدها جهت مشاهده نامه ها توسط مراکز / پایگاه ها / خانه های بهداشت با توجه به جا به جایی های اخیر
- لزوم برگزاری جلسه بین مدیرعامل و کارشناس فنی شرکت جدید طرح تحول و کارشناسان مسئول
- جا به جایی مکان پایگاه سلامت باهنر
- نوسازی خانه های بهداشت اعم از خنب، جوینان، قرآن و...
- لزوم رونوشت به واحدهای مرتبط در نامه های ارسالی به معاونت که به چند واحد مربوط می شود.
- توضیحات فرآیندهای جدید مربوط به مکمل های غذایی، داروها، ترالی احیا و مانا
- لزوم هماهنگی قبلی مرخصی پزشکان مراکز و پایگاه ها با گسترش و امور اداری
- آشنایی با مسئول جدید انبار
- هماهنگی با واحد بهورزی برای تشویق بهورزها
- برگزاری جشن ویژه مراقبین سلامت به مناسبت روز جهانی بهداشت

#### مصوبات

زمان اجرا	مسئولیت اجرا	مشرح مصوبات
تا پایان فروردین	کلیه واحدهای فنی	۱- با توجه به جا به جایی های اخیر نیروها در مراکز و پایگاه ها و اطمینان از دریافت نامه هایی ارسالی، مقرر گردید کلیه مسئولین واحدها جهت مشاهده نامه های ارسالی به مراکز / پایگاه ها به صورت تماس تلفنی با قسمت مربوطه یا ارجاع به مدیر یا کارشناس مربوطه از طریق دبیرخانه اقدام نمایند.
تا پایان فروردین ۱۴۰۲	گسترش	۲- مقرر گردید هماهنگی لازم جهت برگزاری جلسه بین مدیرعامل و کارشناس فنی شرکت خدماتی بهداشتی درمانی ایلام اشتغال و کارشناسان مسئول مرکز بهداشت شهرستان به عمل آید.
مستمر	کلیه واحدهای فنی	۳- مقرر گردید در نامه های ارسالی به معاونت محترم بهداشتی که برنامه ی اجرا شده به چند واحد مربوط می شود، رونوشت به واحدهای مرتبط زده شود و در متن نامه اشاره شود که نامه توسط کدام واحد پاسخ داده شده است.

در اسرع وقت	فناوری اطلاعات، اداری و گسترش	۴- مقرر گردید دسترسی ارسال نامه به پایگاه ها برای نقش معاون محترم فنی مرکز بهداشت شهرستان ایجاد شود.
در اسرع وقت	گسترش	۵- مقرر گردید با توجه به فرآیندهای جدید مربوط به مکمل های غذایی، داروها، ترالی احیا و مانا، اقدامات لازم جهت اطلاع رسانی به واحدها و مراکز محیطی به عمل آید.
در اسرع وقت	فناوری اطلاعات، اداری و گسترش	۶- مقرر گردید تفویض اختیاراتمضاء مرکز به مسئولین واحدهای بهداشت محیط و حرفه ای مرکز بهداشت شهرستان جهت ارسال نامه به اصناف و صنعت انجام شود.
مستمر	گسترش و امور اداری	۷- مقرر گردید مکاتبه با پزشکان مراکز و پایگاه ها جهت هماهنگی قبلی مرخصی با گسترش و امور اداری انجام شود.
تا ۲۴ فروردین	کلیه واحدهای فنی	۸- مقرر گردید واحدهای فنی فقط قسمت مربوط به مرکز بهداشت شهرستان (آمار کل شهرستان HOP) در پانل سلامت ارسال از معاونت را تکمیل نمایند.
مستمر	کلیه واحدهای فنی	۹- مقرر گردید برای تشویق بهورزها، هماهنگی با واحد بهورزی انجام شود.

### حاضرین در جلسه

خانم سعیدی پور کارشناس مسئول سلامت جوانان، نوجوانان و مدارس	دکتر تقی زاده کارشناس مسئول پیشگیری و مبارزه با بیماریهای واگیر	دکتر سرافرازی معاون فنی مرکز بهداشت شهرستان	دکتر دهقانی رئیس مرکز بهداشت شهرستان
مهندس تلی کارشناس مسئول بهداشت حرفه ای	خانم مسعودی فرد کارشناس مسئول سلامت خانواده	خانم بلندی کارشناس مسئول گسترش	آقای آفاجان زاده کارشناس بیماری های غیر واگیر
مهندس پرآور کارشناس بهداشت محیط	آقای زارعی نسب کارشناس مسئول تغذیه	مهندس رضازاده کارشناس مسئول فناوری اطلاعات	خانم سلیمانی کارشناس واحد آمار
		خانم باصری مری بهورزی	آقای هوشمند کارشناس مسئول سلامت روان، اجتماعی و اعتیاد

غائبین: -